

## Allgemeines Schulpraktikum im Bachelor

Liebe Mentor\*innen und Praktikumsbeauftragte,

vielen Dank, dass Sie Studierenden des Fächerübergreifenden Bachelors (FüBa) die Möglichkeit geben, ihr „Allgemeines Schulpraktikum“ (ASP) an Ihrer Schule zu absolvieren und dass Sie dieses betreuen. Ziel des ASP ist es, dass Studierende Handlungen in Schule und Unterricht mit forschendem Interesse begegnen, die Lehrkräfterolle und ihre Berufswahl hinterfragen, ihre pädagogischen Perspektiven erweitern und ihre Reflexionskompetenz stärken sowie für die Komplexität des Unterrichtsgeschehens sensibilisiert werden.

Um Sie als Mentor\*innen und Praktikumsbeauftragte zu unterstützen, finden Sie nachfolgend einige Angaben zum ASP und die an die Praktikant\*innen gestellten Anforderungen:

- Das ASP ist in das dreiteilige Modul „Schulpraktische Studien“ eingegliedert, welches mit einem Vorbereitungsseminar eingeführt, in der sich anschließenden vorlesungsfreien Zeit mit dem Praktikum durchgeführt und einem Nachbereitungsseminar beendet wird.
- Die Studieninhalte der Vor- und Nachbereitungsseminare werden in den zwei Varianten kompetenzorientiert oder kasuistisch angeboten, die das Praktikum mit einer unterschiedlichen Akzentuierung versehen. Die Studierenden entscheiden sich für eine der beiden Varianten. Weitere Informationen zum Modulaufbau, den Zielen und vertiefende Informationen zu der Ausgestaltung beider Varianten finden Sie auf der Website ([hier](#)).
- Die Dauer des ASP beträgt vier Wochen und wird in der vorlesungsfreien Zeit abgeleistet. Betragen Fehlzeiten der Studierenden im Praktikum mehr als zwei Tage, sind diese nachzuholen.
- Die Anwesenheit an der Schule umfasst mindestens 20 Zeitstunden pro Woche mit einem Gesamtsoll von 80 Zeitstunden (20 Stunden x 4 Wochen). Die Zusammenstellung erfolgt in Absprache zwischen Mentor\*in und den Studierenden.
- Zu den Anforderungen an das ASP zählen: Hospitationen (Unterricht, Dienstgespräche, Elterngespräche, Teamsitzungen), (Mit-)Gestaltung von Lehr-Lern-Situationen (z. B. Korrekturen von schriftlichen Arbeiten, Vorbereitung und/oder Digitalisierung von Unterrichtsmaterialien), Mitbetreuung z. B. als Pausenaufsicht oder die Teilnahme an schulformübergreifenden/gesamtschulischen Projekten. Die Hospitationen sollten, wenn möglich, in unterschiedlichen Jahrgängen sowie im Unterricht der gewählten Fächer stattfinden. Es darf jedoch ausdrücklich auch in anderen Fächern hospitiert werden.
- Mit der Beendigung des Praktikums erhalten Sie von dem/r Praktikanten\*in ein [Formular](#), auf dem sowohl Sie als auch die Schulleitung das abgeleistete Praktikum durch Unterschrift und Schulstempel bestätigen.
- Wir stellen den Studierenden eine „Dokumentenmappe“ mit allen relevanten Informationen (wie bspw. Infektionsschutz-, Datenschutzgesetzte) zur Verfügung. Die zu unterschreibenden Formulare geben die Studierenden zu Beginn des Praktikums bei Ihnen oder der Schulleitung ab. Welche Dokumente das sind, können Sie [hier](#) einsehen.

Mit freundlichen Grüßen

Team LSConnect

Kontakt: [leibnizschoolconnect@lse.uni-hannover.de](mailto:leibnizschoolconnect@lse.uni-hannover.de); Tel.: 0511-76217308