

Protokoll der Sitzung des Rates der Leibniz School of Education am 30.11.2022

Anwesende:

**Direktorium der Leibniz School of Education:**

Prof. Dr. Katharina Müller  
Prof. Dr. Sascha Schanze (Sitzungsleitung)

**Gruppe der Hochschullehrenden:**

Prof. Dr. Tabea Becker  
Prof. Dr. Alfred Oliver Effenberg  
Prof. Dr. Gunnar Friege  
Prof. Dr. Klaus Littmann  
Prof. Dr. Christiane Meyer  
Prof. Dr. Jutta Papenbrock  
Prof. Dr. Bernardo Wagner

**Gruppe der wiss. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter:**

Madlena Kirchhoff  
Jana Wende

**Gruppe der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Technik und Verwaltung:**

Dr. Elvira Jürgens  
Swantje Ludwig

**Gleichstellungsbeauftragte**

Ina Fedrich

**Beginn:** 12:15 Uhr

**Ende:** 13:55 Uhr

**Studierende:**

Valerie Driesner

**Asoziierte Mitglieder**

Prof. Dr. Till Bruckermann, IEW  
Prof. Dr. Johannes Krugel, DEI

**Gäste:**

Prof. Andreas Lehmann-Wermser, HMTMH  
(beratend)  
Katja Bestel, LSE  
Birgit Meriem, LSE  
Dr. Jeanette Schröter, LSE

**Entschuldigt:**

Prof. Dr. Bettina Lindmeier  
Prof. Dr. Matthias Becker  
Prof. Dr. Reinhard Hochmuth  
Dr. Dorothee Meyer  
Anna Sophie Hochhäusler  
Johanna Winter

## TOP 1: Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Abstimmung der Tagesordnung, Genehmigung des Protokolls vom 15.06.2022

Herr Prof. Schanze begrüßt die Teilnehmenden. Die Beschlussfähigkeit des Gremiums wird festgestellt. Der TOP 4 wird vorgezogen.

Das Protokoll wird ohne weitere Änderungen, wie versandt, genehmigt.

## TOP 2: Mitteilungen

### TOP 2.1. Bericht aus dem Direktorium

Der Baufortschritt zum Neubau der Lehrkräftebildung wird bei einem Treffen mit Philosophischer Fakultät und Baudezernat im 1. Quartal 2023 erneut eruiert. Derzeit wird mit einem Umzug im Laufe des Sommers 2023 geplant. Im Sommersemester 2023 wird somit noch keine Lehre dort stattfinden können.

Die LSE wird vom 27.12.-30.12.2022 eine Schließzeit vorsehen.

Der Direktor dankt für die große Bereitschaft zur (erneuten) Aufstellung zur Wahl für den Rat.

Die LSE hat erfolgreiche Budgetgespräche geführt, das Budget wird in der Basis voraussichtlich im bisherigen Umfang fortgeschrieben, Kürzungen im Sinne der globalen Minderausgabe, Energiepauschale und weiteren Sparmaßnahmen werden selbstverständlich auch die LSE betreffen, lassen sich zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht beziffern.

Die Berichte des und für den Hochschulrat sowie der Bericht zum Benchmarking werden zum Abschluss des Evaluationsprozesses der LSE im Dezember der Hochschulleitung vorgelegt.

Die LUH bewirbt sich um Exzellenzcluster. Der bildungsbezogene Transfer wird mitgedacht. Die LSE wird sich gern, z.B. in einem Education Lab, beteiligen und bereitet Ideen in einer Arbeitsgruppe vor.

Die Fachgespräche für Lehrer\*innenbildung sind in 2. Staffel gestartet: Tübingen war in der vergangenen Woche dran, heute Abend ab 18h ist Hannover Gastgeber Thema: Forschung in der Lehrkräftefortbildung. Für alle Online-Veranstaltungen dieser Veranstaltungsreihe ist die Anmeldung die LSE-Homepage möglich.

### TOP 2.2. Bericht aus der erweiterten Hochschulleitung und der Studiendekan\*innenrunde

Aus der erweiterten Hochschulleitung berichtet Herr Schanze:

Für Neuberufene Hochschullehrende soll ein Mentor\*innenprogramm entwickelt werden. Dazu ist eine Anmeldung als Mentor\*in möglich: Kontaktdaten gibt es hier.

Für die Entwicklung einer Lehrverfassung finden im Dezember und im Januar drei Workshops statt: Workshop 1 befasst sich mit der Qualitätsentwicklung, Workshop 2 befasst sich mit der studentischen Beteiligung und Workshop 3 befasst sich mit der Prüfungskultur an der LUH.

Aufgrund der aktuellen Finanzlage der LUH hat der Senat eine AG Finanzen eingerichtet, in der die Hochschulleitung gemeinsam mit den Fakultäten über die Bedarfe und eine Finanzstrategie spricht.

Frau Müller informiert aus der Runde der Studiendekan\*innen:

Momentan wird diskutiert, ob für die studentische Beteiligung an Gremien und Ausschüssen für das jeweilige Studium Leistungspunkte vergeben werden können (z.B. 4 LP für ein Jahr Gremienarbeit, 2 LP für die Fachratsarbeit). Über den weiteren Fortgang wird berichtet.

Frau Mattern hat über Rechtsgrundlagen zur Beteiligung der Protokollantinnen bei mündlichen Prüfungen informiert. Beisitzende sind reine Protokollantinnen und Protokollanten und keine Zweitprüfenden. Es bleibt die Frage, ob Prüfer und Beisitzer die Rolle tauschen.

§7, Abs. 4 NGH ermöglicht fortan digitale Prüfungen ab SoSe 2023.

Die Prüfungsunfähigkeit wird durch eine Handreichung zentraluniversitär definiert werden. Zur Vorbereitung werden Prüfungsausschussvorsitzende und Studiendekanate beteiligt.

### TOP 2.3. Berichte aus den Fakultäten

Frau Becker für die Philosophische Fakultät

- W3 Sportpädagogik: Es ist eine Liste erstellt worden, das Berufungsverfahren läuft planmäßig.

Frau Meyer für die Naturwissenschaftliche Fakultät

- W2 Didaktik der Biologie – das Verfahren stockte und geht nun erfreulicherweise weiter.
- Die „Öko-Professuren“ stagnieren. Die Freigabeverfahren sind gestoppt, es finden Abstimmungen mit ArchLand statt, Redundanzen sind zu vermeiden. Beide Professuren sind stark lehramtsrelevant. Es wird um Unterstützung aus der LSE gebeten.

### TOP 2.4. Bericht aus dem Mittelbau

Sitzungsorganisation und Zeitplanung der Ratssitzungen (TOP vom 15.06.22)

- Es wird vorgeschlagen, Abstimmungen und Diskussionen vorzuziehen (das heißt eine grundsätzliche Umstrukturierung der TO) und Berichtspunkte zu pointieren. Dem Vorschlag kann gern nachgekommen werden.
- Es wird um Transparenz und positive Kommunikation im Hinblick auf universitätsweite Sparmaßnahmen gebeten, gleichwohl unter Betrachtung der Sicherung guter Forschung und Lehre.

### TOP 2.5. Bericht aus dem Niedersächsischen Verbund zur Lehrkräftebildung

Durch die Änderung der Hausspitzen in MWK und MK gab es verschiedene Unsicherheiten. Das Thema Quer- und Seiteneinstieg wird seitens der Ministerien nun erfreulicherweise forciert.

Es wird als problematisch diskutiert, dass der Anpassungslehrgang mit anderen Studierenden im Abschluss gleichgestellt ist. Die Universität müsste viel stärker in die Ausgestaltung eingebunden werden, damit die Qualitätssicherung der Ausbildung und die Einhaltung der MaVO sichergestellt werden können. Die LSE ist über einen „runden Tisch“ im MK an dem Austausch beteiligt.

Die AGAV (AG für Rechtsvereinfachung) prüft und begleitet die Einführung der neuen MaVO.

### TOP 2.6. Bericht aus der Studienkommission

Die Zugangsordnung LBS-Sprint wurde genehmigt (siehe TOP 4).

Im Rahmen des Qualitätszirkels hat sich die Studienkommission unter anderem mit der Regelstudienzeit befasst. Die Beobachtung, dass die Studiendauer in einige Fächerkombinationen bei acht Semestern und höher liegt, ist eine Auffälligkeit, die an zahlreichen Hochschulstandorten mit Lehramtsstudiengänge zu beobachten ist. Für gewöhnlich lassen sich durch individuelle Beratungen Probleme bei Überschneidungen beheben. Die nächste Studienkommissionssitzung wird sich mit der Vergabe der Studienqualitätsmittel befassen.

### TOP 3 Forschungsangelegenheiten und Projekte

#### TOP 3.1 Beteiligung der LSE an aktuellen Drittmittelanträgen

Die LSE bereitet die Beteiligung an der BMBF-Ausschreibung zur Wissenschaftskommunikation vor (Höchstfördersumme 600.000, bis zu 3 Jahre). Prof. Bruckermann wird zudem ein Kooperationsprojekt mit zwei externen Partner\*innen beantragen. Die Federführung ist noch unklar. Die HMTMH wird an einem Antrag (nicht federführend) beteiligt sein.

Förderbekanntmachungen werden fortan frühzeitig im Rat kommuniziert. Projektanträgen mit Eigenanteilen sind für die LSE monetär kaum darstellbar.

### TOP 4 Ordnungen/allgemeine Regelungen

#### TOP 4.1 Änderung der Ordnung über den Zugang und die Zulassung für den konsekutiven Masterstudiengang Lehramt an berufsbildenden Schulen für Fachbachelor (LBS-Sprint)

Der Rat stimmt den vorgeschlagenen Änderungen einstimmig ohne Enthaltungen oder Gegenstimmen zu und beschließt die Änderung der Ordnung über den Zugang und die Zulassung für den konsekutiven Masterstudiengang Lehramt an berufsbildenden Schulen für Fachbachelor (LBS-Sprint) zustimmend.

### TOP 5 Studienangelegenheiten

#### TOP 5.1 Bericht Stand MPO

Am 29.11.2022 tagte die Task-Force MPO. Es gibt Bedarf der Prüfungsausschussvorsitzenden zur Abstimmung des Entscheidungsverfahrens und Nachbesserungsbedarf bei Verfahren zur Prüfungsanmeldung (Datensammlung) und bei der Entscheidung zu Prüfungsrücktritten oder Verlängerungen von Bearbeitungszeiten.

In den aktuellen Fassungen der MPO sind einige Korrekturen erforderlich, die derzeit durchgeführt werden. Es wird zeitnah eine Korrekturfassung mit redaktionellen Änderungen veröffentlicht.

In der vergangenen Ratssitzung wurden einige Punkte in Bezug auf die Umsetzung der MPO gesammelt, die am 07.11.2022 an das Dezernat 6 übersandt wurden. Die Antwort ist bisher noch etwas allgemeiner Natur; im Januar wird auf der Ebene der Studiengangskordinator\*innen weiter über die Umsetzung gesprochen.

### TOP 6 Berufungs-/Besetzungsverfahren\*

Die Tabelle mit Aktualisierungen liegt vor.

### TOP 7 Verschiedenes

#### TOP 7.1 Sitzungstermine

##### Rat:

18.01.2023                                      1101.F335 Senatssitzungssaal                      Welfengarten 1

##### Studienkommission:

(jeweils Appelstraße 11A, Raum A501)

14.12.2022                                      Vergabe Studienqualitätsmittel

11.01.2023                                      Themenarbeit

TOP 7.2 Fachpraktikum (Tabea Becker)

Abgeordnete Lehrkräfte können nicht immer terminlich optimal vor Ort betreuen. Frau Becker erbittet um kollegiale Beratung und um Lösungsideen.

\* Die Folien/Unterlagen sind auf Stud.IP abgelegt.

Hannover, den 30.11.2022

Sitzungsleitung:



Prof. Dr. Sascha Schanze  
Direktor  
der Leibniz School of Education

Protokollführung:

Birgit Meriem/Dr. Jeanette Schröter  
Leibniz School of Education